**RICHIESTA PERMESSO RETRIBUITO PER FUNZIONI ELETTORALI (PRESIDENTE DI SEGGIO – SEGRETARIO – SCRUTATORE)**

Castelfidardo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Responsabile del I Settore

Al Responsabile del \_\_\_ Settore

**OGGETTO**: Richiesta per permesso retribuito per funzioni elettorali (Presidente di Seggio – Segretario - Scrutatore).

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

COMUNICA

di essere stato nominato:

* Presidente
* Segretario
* Scrutatore

presso il seggio n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiaro, pertanto, di assentarmi dal servizio nel periodo relativo allo svolgimento della consultazione elettorale, ossia nei giorni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di usufruire del riposo compensativo nel/nei seguente/i giorno/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(\*).**

Sarà cura del sottoscritto produrre, al rientro in servizio, apposita giustificazione rilasciata dal competente membro dell’Ufficio Elettorale di sezione.

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(\*)*** *Al personale impegnato presso i seggi elettorali spettano:*

*il riposo compensativo della domenica;*

*un ulteriore giorno di riposo compensativo per il sabato, nel caso in cui si tratti di dipendenti soggetti ad orario settimanale di lavoro articolato su cinque giorni per i quali il sabato sia considerato non lavorativo.*